



**ACADÉMIE
DE CRÉTEIL**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



**ACADÉMIE
DE LYON**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

AGOrA ET LE CADRE DE RÉFÉRENCE DES COMPÉTENCES NUMÉRIQUES – PIX

14 JUIN 2021

**Myriam Mazoyer, IEN économie-gestion académie de Créteil
Mouloud Aouina, Wafaa Saassaa, enseignants**

**Dominique Vassal, IEN économie-gestion académie de Lyon
Emilie Bourquard, Béatrice Bretonnes, Lionel Dumas, Sylvie
Fara, enseignants**

L'équipe d'animation du webinaire



Myriam Mazoyer
IEN économie gestion
Académie de Créteil



Dominique Vassal
IEN économie gestion
Académie de Lyon



Mouloud Aouina
Enseignant
Créteil



Wafaa Saassaa
Enseignante
Créteil



Émilie Bourquard
Enseignante
Lyon



Béatrice Bretones
Enseignante
Lyon



Lionel Dumas
Enseignant
Lyon



Sylvie Fara
Enseignante
Lyon

Enjeux

Finalités, outils, acteurs



Compétences
numériques en bac

AGORA



Ingénierie de formation

Objectifs, planification et
accompagnement



Mise en œuvre, suivi et
évaluation





Enjeux

- Finalités
- Outils
- acteurs



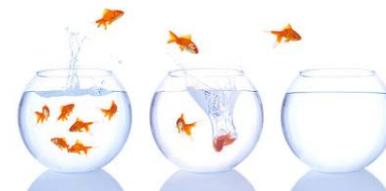
Les compétences numériques un élément essentiel de l'identité citoyenne au XXI^{ème} siècle



Parcours scolaire
(formation initiale)



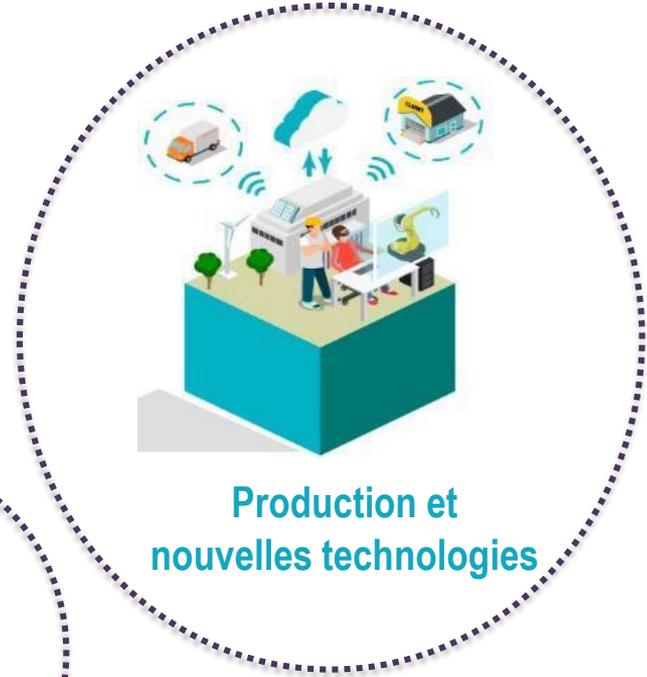
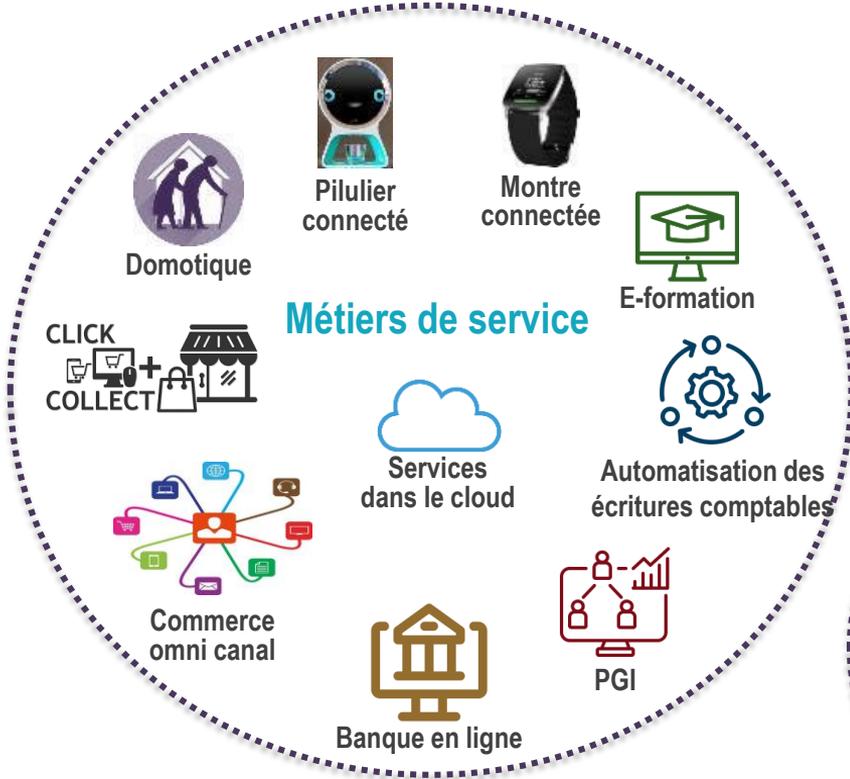
Insertion professionnelle



Formation tout au long de la vie
(Formation continue)

Vie citoyenne au XXI^{ème} siècle

Les questions vives du monde économique et la professionnalisation des citoyens



Les compétences attendues pour relever les défis de demain

- Communiquer
- Collaborer à distance
- S'organiser efficacement
- Gérer des informations
- Apprendre à apprendre



Les compétences numériques indispensables à l'emploi et à l'inclusion sociale



Le numérique
une langue mondiale et universelle pour
accéder à l'emploi

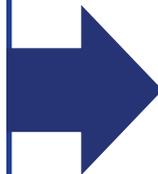


Les compétences numériques indispensables à l'emploi et à l'inclusion sociale



Création d'un cadre de référence européen des compétences numériques DIGCOMP

- 5 domaines
- 21 compétences
- 8 niveaux



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE,
DE LA JEUNESSE
ET DES SPORTS

*Liberté
Égalité
Fraternité*

CRCN (décret du 30 août 2019) Cadre de référence des compétences numériques de l'Éducation nationale

- 5 domaines
- 16 compétences
- 5 niveaux

pix est le service public francophone et anglophone en ligne pour évaluer, développer et certifier les compétences numériques.

Le référentiel des compétences CRCN

5 domaines - 16 compétences- 128 descripteurs de compétences



INFORMATION ET DONNÉES

- 1.1. Mener une recherche et une veille d'information
- 1.2. Gérer des données
- 1.3. Traiter des données



CRÉATION DE CONTENU

- 2.1. Interagir
- 2.2. Partager et publier
- 2.3. Collaborer
- 2.4 S'insérer dans le monde numérique



COMMUNICATION ET COLLABORATION

- 3.1. Développer des documents textuels
- 3.2. Développer des documents multimédia
- 3.3. Adapter les documents à leur finalité
- 3.4. Programmer



PROTECTION ET SÉCURITÉ

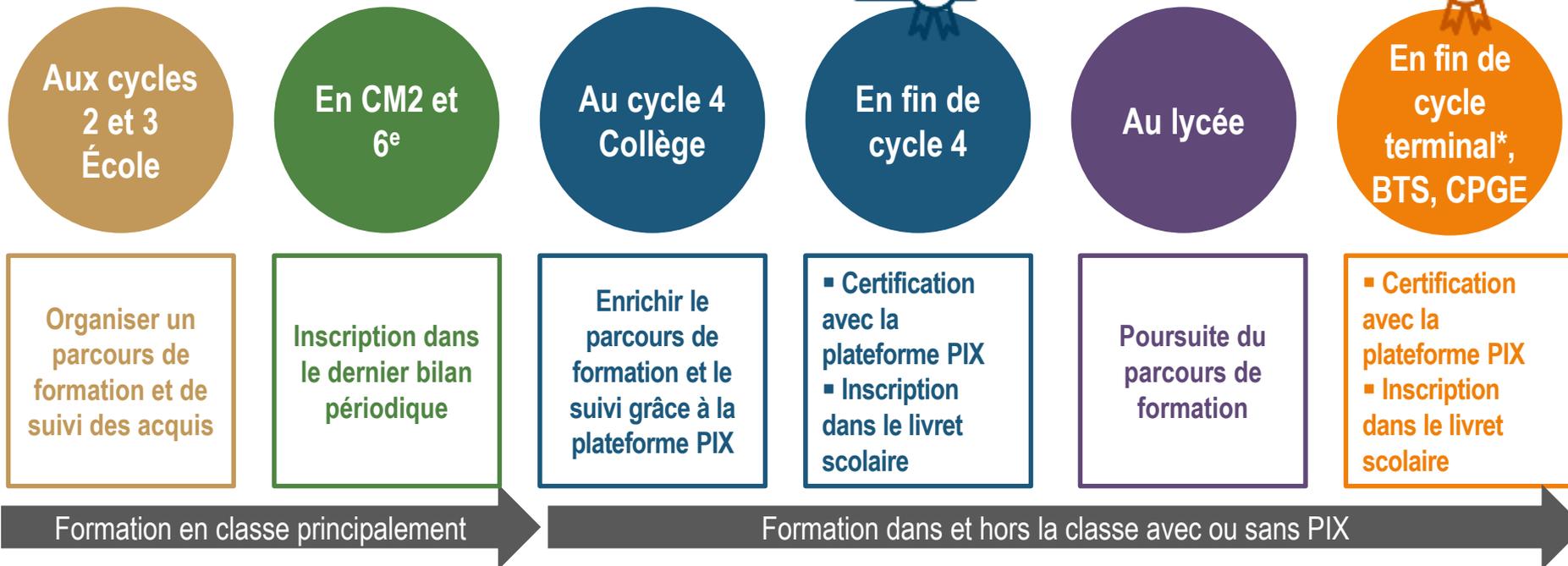
- 4.1. Sécuriser l'environnement numérique
- 4.2. Protéger les données personnelles et la vie privée
- 4.3. Protéger la santé, le bien-être et l'environnement



ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE

- 5.1 Résoudre des problèmes techniques
- 5.2 Évoluer dans un environnement numérique

Les principales étapes du CRCN



...pour l'enseignement scolaire

*dernière année de CAP, terminale générale, technologique ou professionnelle

Niveaux de maîtrise des compétences numériques attendus pour l'enseignement scolaire

Novice

Niveau 1

L'individu est capable de réaliser des actions élémentaires associées aux situations les plus courantes. Il peut appliquer une procédure simple en étant parfois guidé et en ayant parfois recours à un tiers

Niveau 2

L'individu est capable de réaliser des actions élémentaires associées aux situations les plus courantes. Il peut appliquer une procédure simple tant que ne survient pas de difficulté. Il cherche des solutions avec d'autres lorsqu'il est confronté à des imprévus. Il peut répondre ponctuellement à une demande d'aide.

Indépendant

Niveau 3

L'individu est capable de réaliser des actions simples dans la plupart des situations courantes. Il peut élaborer de façon autonome une procédure pour accomplir une de ces actions

Niveau 4

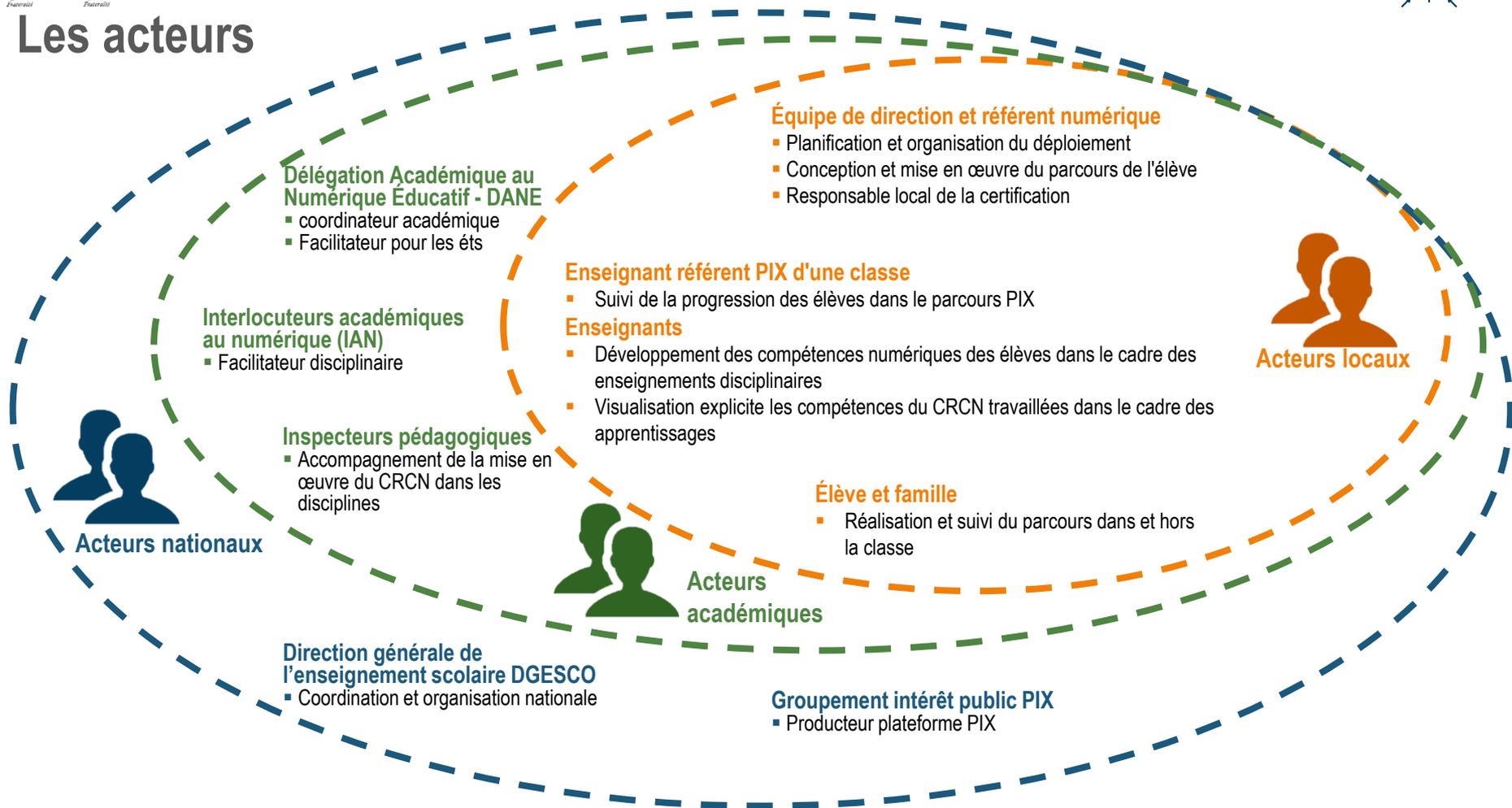
L'individu est capable de réaliser des actions simples dans tout les situations courantes. Il peut élaborer de façon autonome une procédure adaptée et l'appliquer efficacement pour accomplir une de ces actions. Il peut venir en aide à d'autres selon une modalité d'entraide informelle

Avancé

Niveau 5

L'individu est capable de mettre en œuvre des pratiques avancées dans des situations nouvelles pour lui, ou imposant un cadre d'exigence particulier. Il peut choisir une démarche adaptée pour atteindre son but, parmi des approches déjà établies

Les acteurs



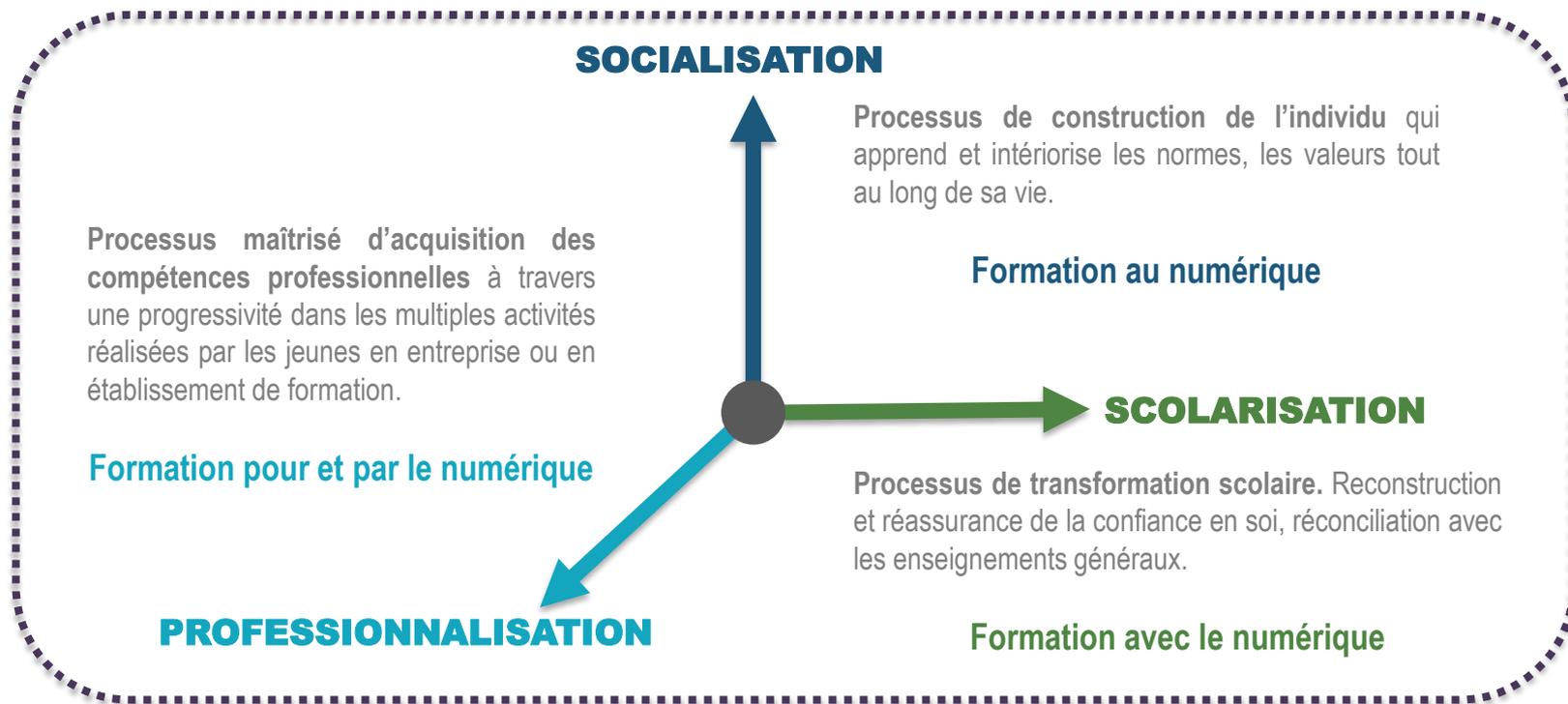


Ingénierie de formation

- Objectifs
- Planification
- Accompagnement sans expertise



Les compétences numériques : un objectif essentiel du projet éducatif en lycée professionnel ... dans ses 3 dimensions



Les compétences numériques : un essentiel du parcours de formation

Programmes et référentiels



Programmes de
l'école au lycée
Référentiels diplômes



PFMP
Système d'information
de l'organisation
d'accueil

Modalités d'Acquisition

formelle  informelle

temps
scolaire



temps hors
scolaire

Les grandes étapes du calendrier scolaire

septembre octobre novembre décembre N janvier février mars avril mai juin N⁺¹

Avant les vacances de la Toussaint

Les élèves de 2^{nde} et de terminale passent **un premier test Pix** adapté à chaque niveau d'enseignement.

- Tous les élèves disposent d'un aperçu de leurs compétences numériques.
- Les enseignants identifient les besoins de formation à l'échelle individuelle et collective.

Durant l'année scolaire

- Les équipes pédagogiques accompagnent les élèves dans l'acquisition de nouvelles compétences au travers de leurs enseignements disciplinaires.
- Ils peuvent leur proposer des tests Pix complémentaires en appui à leurs actions pédagogiques pour suivre les acquis et les préparer à la certification.

De janvier à mi-mars

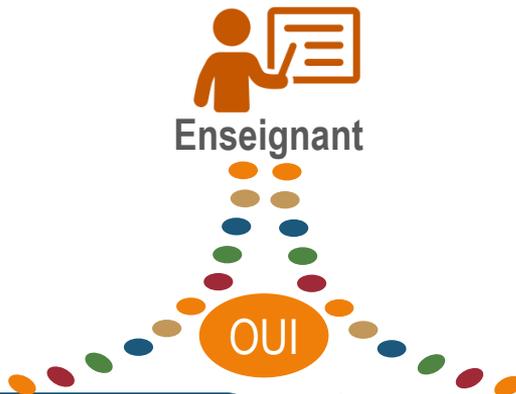
Certification

des élèves de Terminale



Dilemme de l'enseignant

Accompagner et piloter sans expertise numérique est-il possible ?



Ingénieur pédagogique : élabore en équipe la stratégie de formation

Expert du contenu disciplinaire de la formation GA et AGOrA : construit des situations d'apprentissage pour les élèves

Piloter et accompagner, des postures enseignantes à construire

Conduire, aider, guider

- **En collectif**, l'équipe veille à ce que tout soit mis en œuvre pour travailler le CRCN. Elle explique les finalités de la certification PIX.



- **En individuel**, l'enseignant guide et aide l'élève afin qu'aucun ne reste au bord du chemin

Accompagner, dynamiser, réguler

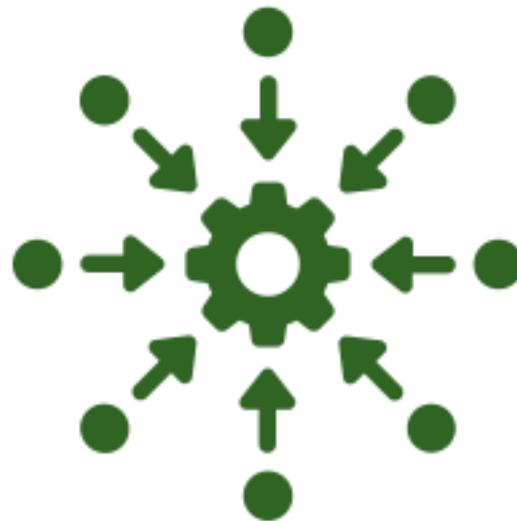
- **En collectif**, l'enseignant propose, titille, contribue à faire évoluer l'ensemble des élèves.



- **En individuel**, l'enseignant valorise, travaille à la promotion des possibles de chaque élève.



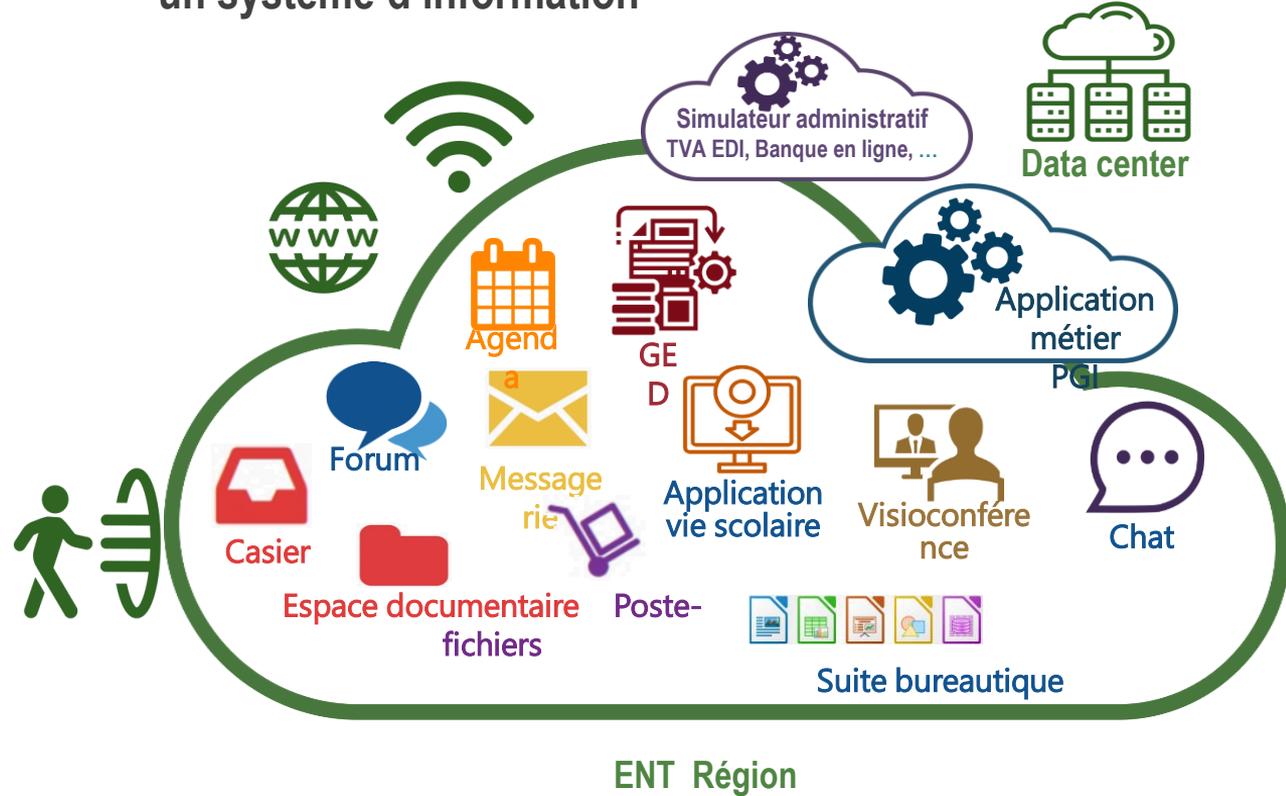
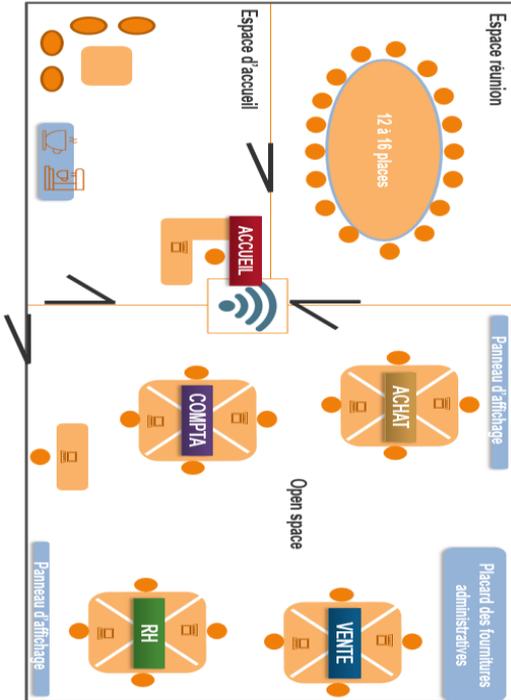
Compétences numériques en BCP AGORA



Travailler dans un espace phygital

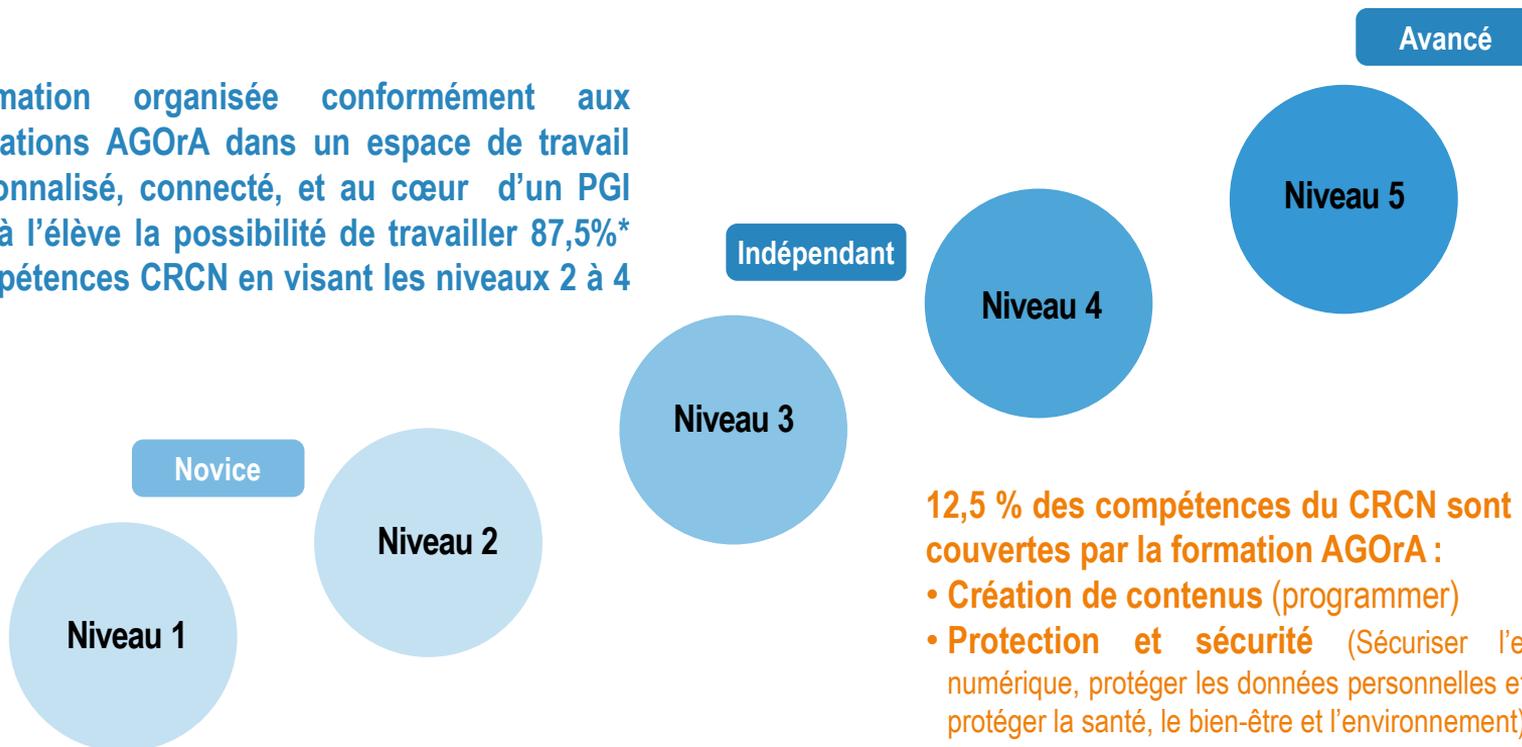
Un espace physique et.....

un système d'information



Ambition pour les élèves du bac pro AGOrA

La formation organisée conformément aux préconisations AGOrA dans un espace de travail professionnalisé, connecté, et au cœur d'un PGI garantit à l'élève la possibilité de travailler 87,5%* des compétences CRCN en visant les niveaux 2 à 4 de PIX.



12,5 % des compétences du CRCN sont peu ou pas couvertes par la formation AGOrA :

- **Création de contenus** (programmer)
- **Protection et sécurité** (Sécuriser l'environnement numérique, protéger les données personnelles et la vie privée, protéger la santé, le bien-être et l'environnement)

Les scores PIX seront corrélés aux profils de la certification E3 de « pratique professionnelle ».

Le référentiel de compétences du bac professionnel AGOrA

Bloc 1

Gérer des relations avec les clients,
les usagers et les adhérents



Bloc 2

Organiser et suivre
l'activité de production
(de biens ou de services)



Bloc 3

Administer le personnel



Le référentiel de compétences

Bloc 1 - Gérer des relations avec les clients, les usagers et les adhérents

COMPÉTENCES AGOrA

- Identifier les caractéristiques de la demande
- Apporter une réponse adaptée à la demande
- Produire, dans un environnement numérique, des supports de communication adaptés
- Assurer le suivi administratif des opérations de promotion et de prospection
- Appliquer les procédures internes de traitement des relations « commerciales »
- Produire les documents liés au traitement des relations « commerciales » dans un environnement numérique
- Assurer le suivi des enregistrements des factures de vente et des encaissements à l'aide d'un progiciel dédié ou d'un PGI
- Assurer le suivi des relances clients
- Mettre à jour l'information
- Rendre compte des anomalies repérées lors de l'actualisation du système d'information
- Identifier et appliquer les moyens de protection et sécurisation adaptés aux données enregistrées ou extraites
- Assurer la visibilité numérique de l'organisation (au travers des réseaux sociaux, du site internet, de blogs)



ACTIVITÉS DU PÔLE 1

- 1.1 Préparation et prise en charge de la relation avec le client, l'usager ou l'adhérent**
- 1.2 Traitement des opérations administratives et de gestion liées aux relations avec le client, l'usager ou l'adhérent**
- 1.3 Actualisation du système d'information en lien avec la relation avec le client, l'usager ou l'adhérent**

COMPÉTENCES CRCN

- 1.1 Mener une recherche et une veille d'information
- 1.2 Gérer des données
- 1.3 Traiter des données
- 2.1 Interagir
- 2.2 Partager et publier
- 2.3 Collaborer
- 2.4 S'insérer dans le monde numérique
- 3.1 Développer des documents textuels
- 3.2 Développer des documents multimédias
- 3.3 Adapter les documents à leur finalité
- 4.1 Sécuriser l'environnement numérique
- 4.2 Protéger les données personnelles et la vie privée
- 5.1 Résoudre des problèmes techniques
- 5.2 Evoluer dans un environnement numérique

Focus sur une activité professionnelle

1.1. Préparation et prise en charge de la relation avec le client, l'utilisateur ou l'adhérent

Situations	Compétences BLOC 1	Compétences CRCN
1.1.1 Accueil et renseignement	1.1.1 Identifier les caractéristiques de la demande	1.1 Mener une recherche et une veille d'information 1.2 Gérer des données 2.1 Interagir 3.1 Développer des documents textuels
1.1.2 Prise en charge de la demande	1.1.2 Apporter une réponse adaptée à la demande	1.1 Mener une recherche et une veille d'information 1.2 Gérer des données 2.1 Interagir 3.1 Développer des documents textuels
1.1.3 Préparation et suivi d'événements liés à la promotion de l'organisation	1.1.3 Produire dans un environnement numérique, des supports de communication adaptés (promotion, événement)	1.2 Gérer des données 1.3 Traiter des données 2.1 Interagir 2.2 Partager et publier 2.3 Collaborer 3.1 Développer des documents textuels 3.2 Développer des documents multimédias 3.3 Adapter les documents à leur finalité 5.2 Evoluer dans un environnement numérique

Tableau des occurrences par domaine

		BLOC 1	BLOC 2	BLOC 3	Total
INFORMATION ET DONNÉES	Mener une recherche et une veille d'information	9	9	5	23
	Gérer des données	10	13	11	34
	Traiter des données	10	13	11	34
CREATION DE CONTENUS	Développer des documents textuels	10	2	5	17
	Développer des documents multimédia	3	2	4	9
	Adapter les documents à leur finalité	8	2	8	18
	Programmer	0	0	0	0
COMMUNICATION ET COLLABORATION	Interagir	10	2	8	20
	Partager et publier	4	6	5	15
	Collaborer	4	3	2	9
	S'insérer dans le monde numérique	3	7	4	14
PROTECTION ET SECURITÉ	Sécuriser l'environnement numérique	2	2	3	7
	Protéger les données personnelles et la vie privée	2	1	5	8
	Protéger la santé, le bien-être et l'environnement	0	0	1	1
ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE	Résoudre des problèmes techniques	1	1	0	2
	Évoluer dans un environnement numérique	10	6	6	22
Nb et % de compétences numériques du CRCN travaillées à travers la formation AGOrA		14 CN 87,5%	14 CN 87,5%	14 CN 87,5%	

Les compétences classées par nombre d'occurrences

		BLOC 1	BLOC 2	BLOC 3	Total
INFORMATION ET DONNÉES	Gérer des données	10	13	11	34
INFORMATION ET DONNÉES	Traiter des données	10	13	11	34
INFORMATION ET DONNÉES	Mener une recherche et une veille d'information	9	9	5	23
ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE	Évoluer dans un environnement numérique	10	6	6	22
COMMUNICATION ET COLLABORATION	Interagir	10	2	8	20
CREATION DE CONTENUS	Adapter les documents à leur finalité	8	2	8	18
CREATION DE CONTENUS	Développer des documents textuels	10	2	5	17
COMMUNICATION ET COLLABORATION	Partager et publier	4	6	5	15
COMMUNICATION ET COLLABORATION	S'insérer dans le monde numérique	3	7	4	14
CREATION DE CONTENUS	Développer des documents multimédia	3	2	4	9
COMMUNICATION ET COLLABORATION	Collaborer	4	3	2	9
PROTECTION ET SECURITÉ	Protéger les données personnelles et la vie privée	2	1	5	8
PROTECTION ET SECURITÉ	Sécuriser l'environnement numérique	2	2	3	7
ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE	Résoudre des problèmes techniques	1	1	0	2
PROTECTION ET SECURITÉ	Protéger la santé, le bien-être et l'environnement	0	0	1	1
CREATION DE CONTENUS	Programmer	0	0	0	0

Repères de niveau par compétences : INFORMATIONS ET DONNÉES

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5
<p>Mener une recherche ou une veille d'information Lire et repérer des informations sur un support numérique Effectuer une recherche simple en ligne en utilisant un moteur de recherche</p> <p>Gérer des données Sauvegarder des fichiers dans l'ordinateur utilisé et les retrouve</p> <p>Traiter des données Sélectionner et mettre en relation des informations issues de ressources numériques</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Reformuler sa requête en modifiant les mots clés pour obtenir de meilleurs résultats Questionner la fiabilité et la pertinence des sources</p> <p>Gérer des données Sauvegarder des fichiers dans l'ordinateur utilisé, et dans un espace de stockage partagé et sécurisé, afin de pouvoir les réutiliser</p> <p>Traiter des données Insérer, saisir, et trier des données dans un tableur pour les exploiter</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Effectuer une recherche dans des environnements numériques divers Expliquer sa stratégie de recherche Connaître les principaux critères permettant d'évaluer la fiabilité et la pertinence de diverses sources</p> <p>Gérer des données Savoir distinguer les différents types d'espaces de stockage Stocker et organiser les données dans des environnements numériques sécurisés de sorte qu'elles soient facilement accessibles</p> <p>Traiter des données Saisir, organiser, trier et filtrer des données dans une application Appliquer une formule simple pour résoudre un problème</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Construire une stratégie de recherche en fonction de ses besoins et de ses centres d'intérêt Utiliser des options de recherche avancées pour obtenir les meilleurs résultats Évaluer la fiabilité et la pertinence de diverses sources</p> <p>Gérer des données Stocker et organiser les données pour qu'elles soient accessibles dans des environnements numériques locaux et distants Partager des données en ligne et attribuer les droits d'accès Concevoir une organisation efficace de rangement de dossiers en tenant compte des formats de fichiers</p> <p>Traiter des données Traiter des données pour analyser une problématique Appliquer une fonction statistique simple</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Constituer une documentation sur un sujet : sélectionner des sources, citer les sources, élaborer une sitographie Utiliser un ou plusieurs logiciels spécialisés pour mettre en place une veille</p> <p>Gérer des données Sauvegarder un fichier sous différents formats Comprendre les métadonnées et leur fonctionnement Synchroniser des données locales avec un espace de stockage en ligne</p> <p>Traiter des données Automatiser un traitement de données Adapter le format d'une donnée (texte/nombre) Concevoir une formule conditionnelle</p>



Repères de niveau par compétences : INFORMATIONS ET DONNÉES

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5
<p>Mener une recherche ou une veille d'information Lire et repérer des informations sur un support numérique Effectuer une recherche simple en ligne en utilisant un moteur de recherche</p> <p>Gérer des données Sauvegarder des fichiers dans l'ordinateur utilisé et les retrouve</p> <p>Traiter des données Sélectionner et mettre en relation des informations issues de ressources numériques</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Reformuler sa requête en modifiant les mots clés pour obtenir de meilleurs résultats Questionner la fiabilité et la pertinence des sources</p> <p>Gérer des données Sauvegarder des fichiers dans l'ordinateur utilisé, et dans un espace de stockage partagé et sécurisé, afin de pouvoir les réutiliser</p> <p>Traiter des données Insérer, saisir, et trier des données dans un tableur pour les exploiter</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Effectuer une recherche dans des environnements numériques divers Expliquer sa stratégie de recherche Connaître les principaux critères permettant d'évaluer la fiabilité et la pertinence de diverses sources</p> <p>Gérer des données Savoir distinguer les différents types d'espaces de stockage Stocker et organiser les données dans des environnements numériques sécurisés de sorte qu'elles soient facilement accessibles</p> <p>Traiter des données Saisir, organiser, trier et filtrer des données dans une application Appliquer une formule simple pour résoudre un problème</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Construire une stratégie de recherche en fonction de ses besoins et de ses centres d'intérêt Utiliser des options de recherche avancées pour obtenir les meilleurs résultats Évaluer la fiabilité et la pertinence de diverses sources</p> <p>Gérer des données Stocker et organiser les données pour qu'elles soient accessibles dans des environnements numériques locaux et distants Partager des données en ligne et attribuer les droits d'accès Concevoir une organisation efficace de rangement de dossiers en tenant compte des formats de fichiers</p> <p>Traiter des données Traiter des données pour analyser une problématique Appliquer une fonction statistique simple</p>	<p>Mener une recherche ou une veille d'information Constituer une documentation sur un sujet : sélectionner des sources, citer les sources, élaborer une sitographie Utiliser un ou plusieurs logiciels spécialisés pour mettre en place une veille</p> <p>Gérer des données Sauvegarder un fichier sous différents formats Comprendre les métadonnées et leur fonctionnement Synchroniser des données locales avec un espace de stockage en ligne</p> <p>Traiter des données Automatiser un traitement de données Adapter le format d'une donnée (texte/nombre) Concevoir une formule conditionnelle</p>



Score PIX d'un profil type d'élève au terme de la formation AGOrA

	N1	N2	N3	N4	N5	
INFORMATION ET DONNÉES				X		Mener une recherche et une veille d'information
				X		Gérer des données
			X			Traiter des données
CREATION DE CONTENUS				X		Développer des documents textuels
			X			Développer des documents multimédia
			X			Adapter les documents à leur finalité
	X					Programmer
COMMUNICATION ET COLLABORATION				X		Interagir
			X			Partager et publier
			X			Collaborer
PROTECTION ET SECURITÉ			X			S'insérer dans le monde numérique
		X				Sécuriser l'environnement numérique
		X				Protéger les données personnelles et la vie privée
ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE			X			Protéger la santé, le bien-être et l'environnement
			X			Résoudre des problèmes techniques
			X			Évoluer dans un environnement numérique

Enjeux de coordination des apprentissages

Une stratégie de formation qui doit être partagée

1AGOrA 2021/22



Indiquer votre discipline

Insérer un titre résumant la situation

Discipline

Situation

Date

Indiquer le niveau de maîtrise pour les compétences mobilisées

Discipline	Situation	Date	Indiquer le niveau de maîtrise pour les compétences mobilisées					

INFORMATION ET DONNÉES
Mener une recherche et une veille d'information
Gérer des données
Traiter des données

COMMUNICATION ET COLLABORATION
Interagir
Partager et publier
Collaborer
S'insérer dans le monde numérique

CRÉATION DE CONTENU
Développer des documents numériques
Adapter les documents à leur finalité
Programmer

PROTECTION ET SÉCURITÉ
Sécuriser l'environnement numérique
Protéger les données personnelles et la vie privée
Protéger la santé, le bien-être et l'environnement

ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE
Résoudre des problèmes techniques
Construire un environnement numérique

Exemple d'outil de répartition du travail des compétences en équipe pédagogique

Les principes de la certification PIX

Méthode d'évaluation

En comparant les épreuves réussies pendant le positionnement du candidat avec le nombre d'épreuves réussies et échouées lors du test de certification nous pouvons **évaluer la sincérité de son profil**

Cette évaluation se fait sur :

► Chaque compétence :

une compétence, en fonction du nombre d'épreuves réussies lors du test de certification, peut être soit :

Validée au niveau
atteint lors du
positionnement

Validée au niveau
immédiatement
supérieur

Invalidée

► Toute la certification

Si le candidat échoue à plus de la moitié des épreuves posées pendant le test de certification, la certification est invalidée

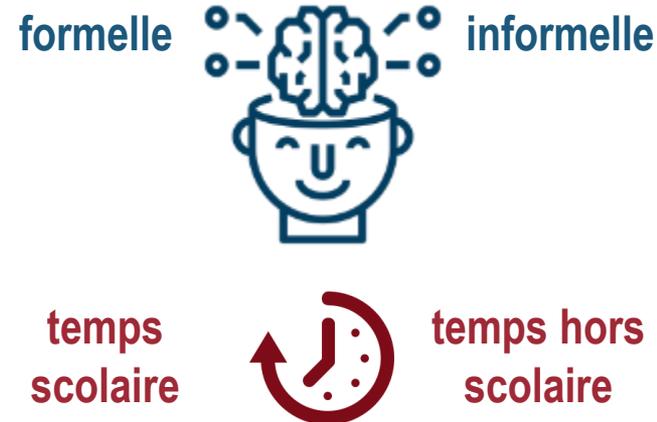
Les épreuves posées lors du test de certification sont des variantes de celles réussies lors du positionnement.

Le score PIX ne prend en compte que les acquis de niveau ≥ 1

Témoignages



Modalités d'Acquisition



Les compétences numériques, un fil rouge tout au long de la formation

Proposer des activités en lien avec le système d'information d'une organisation réelle ou simulée

Réaliser les activités professionnelles avec les outils numériques préconisés dans le référentiel : PGI, suite bureautique, ENT, outils en collaboratif

Chercher avec les élèves les domaines et compétences travaillées dans la séance ou la séquence ou les PFMP

Relier le CRCN aux compétences métiers
Prendre conscience de ce que l'on sait déjà faire

Développer l'autonomie de l'élève grâce à la démarche classe inversée de PIX

Pointer du doigt ce que les élèves savent faire
Proposer en cas d'erreur la correction immédiatement avec des outils de remédiation

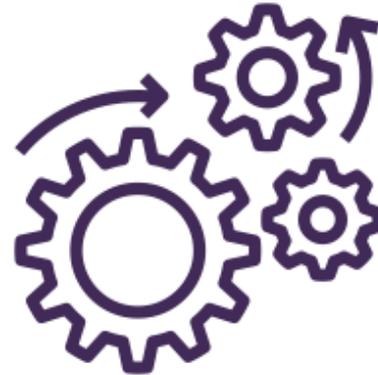
Compléter les apprentissages

Améliorer des usages d'outils numériques (exemple de la messagerie électronique programmer des mails, créer des modèles de mails)

fil rouge



Mise en œuvre, suivi et évaluation



La stratégie de formation : une posture de pilotage



Stratégie globale en enseignement général et enseignement professionnel

Piloter individuellement et collectivement le parcours

- ▶ En espace professionnalisé et en salles d'enseignement général
 - Travailler les compétences du référentiel AGOrA et des programmes d'enseignement général avec, par, pour, le numérique
 - Pointer la correspondance vers les compétences du CRCN
- ▶ En accompagnement personnalisé : accompagner les élèves dans leur parcours sur la plateforme PIX
 - découvrir et se familiariser avec la démarche et les outils d'entraînement de la plateforme



Les écueils déjà observés

- Déléguer PIX à une seule personne de l'équipe
- Dédier des heures de classe pour « faire PIX »
- Déléguer les apprentissages aux élèves
- Ne pas être dans une posture d'accompagnement
- Présenter PIX comme une menace pour l'obtention du diplôme « Si tu fais pas PIX, tu n'auras pas ton bac »



CRCN en BAC PRO

la plateforme PIX

Découverte de l'environnement



Côté établissement

<https://orga.pix.fr/connexion>

Pour avoir accès il faut se rapprocher de la direction qui doit avoir inscrit votre établissement dans PIX orga

Demander au référent Pix de votre établissement de vous enregistrer dans la base

Le référent intègre aussi les classes dans pix orga

Se renseigner auprès du référent afin de savoir si les élèves se connectent depuis l'ENT ou bien sur l'adresse pix.fr

L'enseignant peut ensuite se connecter dans pix orga

pix ORGA

Connectez-vous

L'accès à Pix Orga est limité aux membres invités. Contactez l'administrateur Pix Orga de votre organisation pour qu'il vous invite.

Adresse e-mail

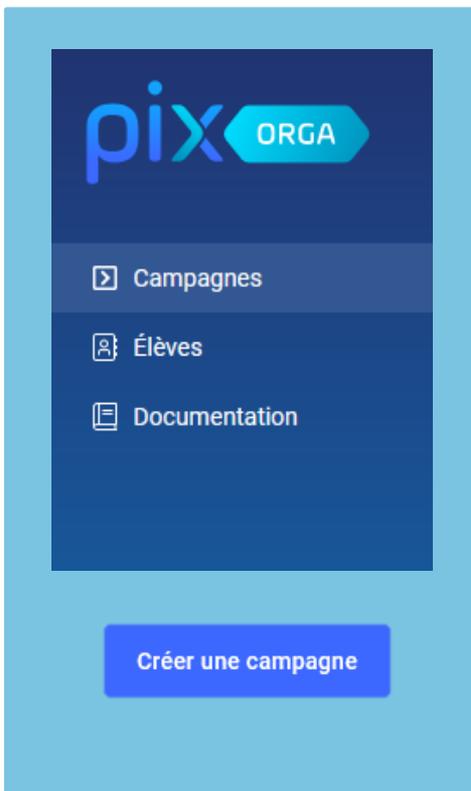
Mot de passe

Je me connecte

[Mot de passe oublié ?](#)

Activez ou récupérez votre espace PixOrga (réservé aux personnels de direction des établissements scolaires)

Côté enseignant



L'enseignant est maintenant connecté

1- Il est conseillé de débiter par la documentation

Comprendre le fonctionnement de la plateforme :

si vous n'avez pas accès à pix orga vous pouvez consulter la documentation en cliquant [ICI](#)

2- Vérifier que vos élèves sont bien dans la base de pix orga.

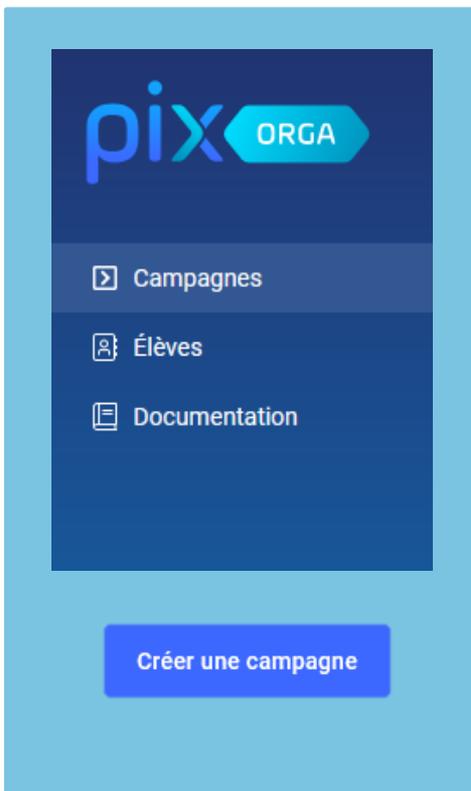
A défaut ils pourront apparaitre quand il se connecteront sur une campagne que vous lancerez

3- Lancer une campagne de positionnement



Il est important de vérifier que les élèves soient certifiables avant de les inscrire en session de certification. Il est possible de réaliser une campagne de collecte de profils pour s'en assurer

Une campagne c'est quoi?



Pour débiter sur PIX il faut déterminer le profil de chaque élève. Pour cela il faut lancer une campagne sur pix orga et le code de la campagne sélectionné sera transmis aux élèves pour qu'ils le saisissent sur pix.fr

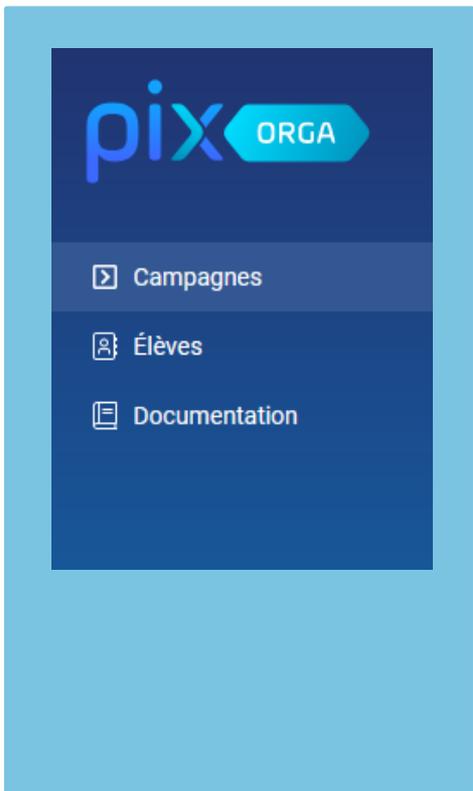


The image shows the 'Création d'une campagne' (Campaign Creation) form in the pix ORGA interface. The form is titled 'Création d'une campagne' and has a sidebar menu on the left with 'Campagnes', 'Élèves', and 'Documentation'. The main form area contains the following fields and options:

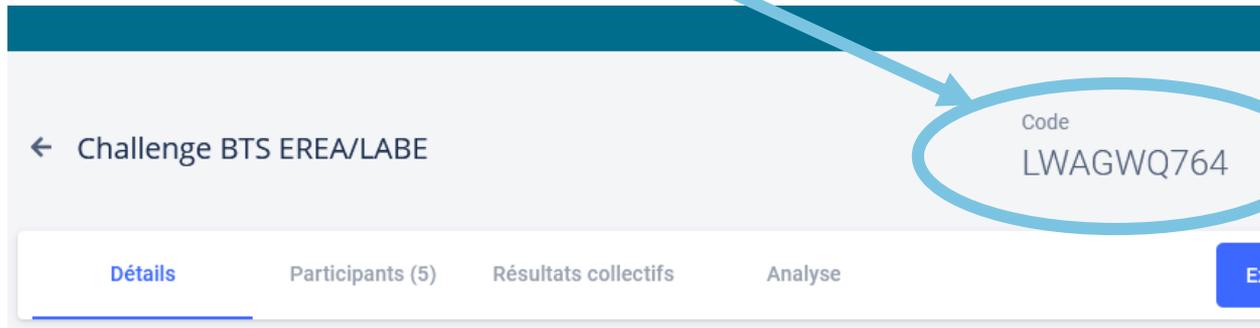
- Nom de la campagne:** A text input field.
- Quel est l'objectif de votre campagne ?** A radio button selection with two options:
 - Évaluer les participants
 - Collecter les profils Pix des participants
- Que souhaitez-vous tester ?** A dropdown menu with the selected option 'Parcours de rentrée 2nde Pro'.

En fonction de la classe que vous avez en responsabilité vous pouvez sélectionner le test qui vous convient.

Côté enseignant



Code à communiquer aux élèves, qu'ils devront saisir sur la plateforme pix.fr



Quelles compétences cibler, dans quelles disciplines, comment faire ?



Le cadre de référence de compétences numériques est documenté sur [Eduscol](#), avec des exemples de séquences pédagogiques.

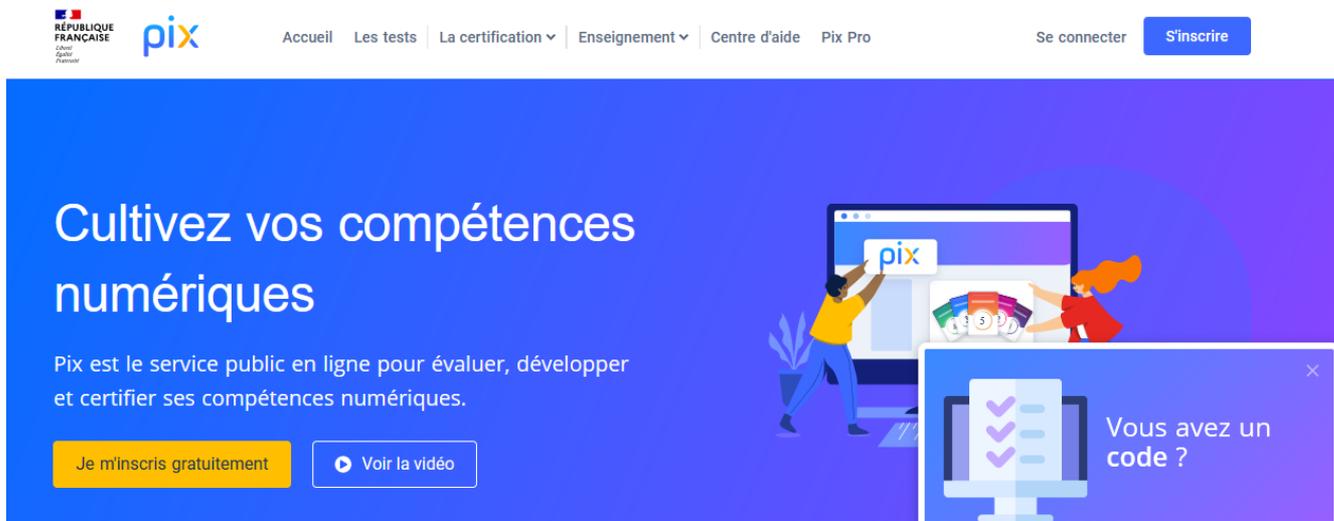
De nombreuses ressources sont disponibles sur les sites des DANE (délégation académique au numérique éducatif) en académie.

Vous pouvez également rejoindre la [communauté Pix](#) pour échanger avec vos collègues et partager des séquences, des ressources pédagogiques.

Côté élève



<https://pix.fr>



Le code de la campagne à renseigner ici



Témoignages



Des enseignants qui ont testé et se sont testés sur la plateforme PIX

Ressources

- [Page EDUSCOL sur le CRCN](#)
- [Repères de la progressivité de la maîtrise des compétences numériques par domaine et par compétence](#)
- [Repères pour l'évaluation des compétences - tableau de synthèse avec une entrée par niveau de maîtrise](#)
- [Repères pour l'évaluation des compétences - tableau de synthèse par compétence](#)
- [Fiche mémo sur le CRCN](#)
- [Décret n° 2019-919 du 30 août 2019 relatif au développement des compétences numériques dans l'enseignement scolaire, dans l'enseignement supérieur et par la formation continue, et au cadre de référence des compétences numériques \(JO du 01-09-2019\)](#)
- [Arrêté du 30 août 2019 relatif à l'évaluation des compétences numériques acquises par les élèves des écoles, des collèges et des lycées publics et privés sous contrat \(JO du 01-09-2019\)](#)
- [Arrêté du 30 août 2019 relatif à la certification Pix des compétences numériques définies par le cadre de référence des compétences numériques mentionné à l'article D. 121-1 du code de l'éducation \(JO du 01-09-2019\)](#)