



A l'attention de :  
Fonction du destinataire :

## Note de synthèse

**Objet :**

**Lieu :**

**PJ :**

**Date :**

Indiquer le nombre et l'intitulé des pièces jointes

**Sources :**

**Ne pas mettre de titre de civilité**

### **Introduction**

Accroche avec la réponse à la question POURQUOI

### **Développement**

Avec les réponses aux questions QUOI, COMMENT, QUAND et OÙ

**Ne pas mettre de formule de politesse**

**Signature**

**Fonction**