



### TABLEAU RÉCAPITULATIF DES PARTS VARIABLES DES COMMERCIAUX

COMMERCIAUX		Total CA Année N	% de prime sur Chiffre d'affaires	Prime sur le CA	Salaire mensuel de base	Années d'Ancienneté	Primes d'ancienneté	Part variable GLOBALE	Condition de règlement	BON POUR ACCORD			
RUDEAU	Mathias	139 861,45	+	5	6 993,07	+	2 800,00	8	-	6 993,07	+	1/2 en février, 1/2 en juin	NON
CAILLET	Pauline	186 468,60		3	5 594,06		2 200,00	4	-	5 594,06		1/2 en février, 1/2 en juin	EN COURS
DUTREUIL	Rémi	93 234,30		3	2 797,03		2 400,00	5	-	2 797,03		Totalité en février	NON
VALMI	Solène	75 164,30		4	3 006,57		2 900,00	9	-	3 006,57		Totalité en février	OUI
TOTAUX		494 728,65			18 390,73				-	18 390,73			

Nom du salarié	Prime sur le CA	Prime Ancienneté	Part variable Globale	BON POUR ACCORD
DUTREUIL	2 797,03 €	- €	2 797,03 €	NON



Pied de page

Pied de page

Pour mettre en forme du texte, sélectionnez-le, et cliquez sur Mettre le texte en forme.  
 Pour insérer un numéro de page, une date, une heure, un chemin d'accès à un fichier, un nom de onglet ou un nom de d'onglet : placez le le point d'insertion dans la zone d'édition, puis cliquez sur le bouton approprié.  
 Pour insérer une image : appuyez sur le bouton Insérer une image. Pour mettre en forme l'image, placez le curseur dans la zone d'édition et cliquez sur le bouton Format de l'image.

Partie gauche : NOM-PRENOU    Partie centrale : &[Date]    Partie droite : &[Chemin d'accès]&[Fichier]

OK    Annuler