



CALCUL DE PRIMES D'ANCIENNETÉ

Année N



Salarié		Emploi	Nbre d'années d'ancienneté	Salaire de base	Prime d'ancienneté
CAILLET	Pauline	Commercial	4	2 200,00	154,00 €
CHAUSSOIS	Lynda	Secrétaire de direction	3	1 900,00	133,00 €
DEPRESSEAUX	Didier	Magasinier	2	1 700,00	119,00 €
DIOUFF	Samuel	Directeur commercial	8	4 500,00	450,00 €
DUEZ	Véronique	Responsable des achats	3	2 000,00	140,00 €
DUPRIEZ	Romain	Responsable après-vente	3	2 000,00	140,00 €
DUTREUIL	Rémi	Commercial	5	2 400,00	168,00 €
MORVAN	Laurence	Assistant commercial	5	1 800,00	126,00 €
MUINQUE	Julien	Directeur logistique	8	4 500,00	450,00 €
NABBY	Youcef	Comptable	8	1 900,00	190,00 €
PAUPAS	Marc	Directeur général	8	9 500,00	950,00 €
RUDEAU	Mathias	Commercial	8	2 800,00	280,00 €
VALMI	Solène	Commercial	9	2 900,00	290,00 €
WANTIEZ	Laurent	Technico-commercial	5	2 200,00	154,00 €



Pied de page

Pied de page

Pour mettre en forme du texte, sélectionnez-le, et cliquez sur Mettre le texte en forme.
Pour insérer un numéro de page, une date, une heure, un chemin d'accès à un fichier, un nom de fichier ou un nom d'onglet : placez le le point d'insertion dans la zone d'édition, puis cliquez sur le bouton approprié.
Pour insérer une image : appuyez sur le bouton Insérer une image. Pour mettre en forme l'image, placez le curseur dans la zone d'édition et cliquez sur le bouton Format de l'image.

A [Image] [Image] [Image] [Image] [Image] [Image] [Image] [Image] [Image] [Image]

Partie gauche : Partie centrale : Partie droite :

NOM-PRENOM &[Date] &[Chemin d'accès]&[Fichier]

OK Annuler