



La découverte de l'environnement du PGI Odo

Objectifs :

- Identifier les applications (ou modules) du PGI
- Rechercher et collecter l'information demandée

Description

Ce scénario a pour objectif de familiariser l'apprenant de seconde ou débutant avec l'environnement du PGI Odo dans son contexte d'entreprise Sweety Bio.

Contexte

- Entreprise **Sweety Bio** [\[base\]](#)
- Grossiste en produits bio
- Localisation à Libourne par défaut. Il est conseillé de localiser l'entreprise à proximité du lycée des apprenants.

Organisation générale

L'élève connaît l'entreprise **Sweety Bio**. Des groupes « entreprises » ont été formés en amont. Chaque groupe est constitué de 3 élèves. Si cette configuration n'est pas possible un groupe peut être constitué de 2 élèves agiles qui pourront se partager les tâches réservées à l'assistant de gestion 3. La constitution d'un groupe de 4 assistants nécessite la création d'une 4^{ème} activité.

Conseil

Il convient de ne pas communiquer à l'apprenant la fiche d'identité de Sweety Bio. Les informations sont à trouver dans le PGI.

Profils de la base de données

Cette découverte peut être adaptée en fonction des attentes du métier.

Identifiants de connexion de chaque apprenant

Bac pro AGOrA

AG1 id : profil-accueil1 / mdp : profil-accueil1

AG2 id : profil-accueil2 / mdp : profil-accueil2

AG3 id : profil-accueil3 / mdp : profil-accueil3

Bac pro MCV

MCV1 id : profil-mcv1 / mdp : profil-mcv1

MCV2 id : profil-mcv2 / mdp : profil-mcv2

MCV3 id : profil-mcv3 / mdp : profil-mcv3

Bac Pro Accueil

Accueil1 id : profil-accueil1 / mdp : profil-accueil1

Accueil2 id : profil-accueil2 / mdp : profil-accueil2

Accueil3 id : profil-accueil3 / mdp : profil-accueil3

Mission 1 – La recherche et la collecte d'informations

Tâches	Déroulement pour l'apprenant
1.1 Compléter au brouillon le tableau de recherche de l'information	- Complète le tableau imprimé à la main pour faciliter la collecte des informations
1.2 Mettre à jour le fichier BIO100_tableauDecouvertePGL_SweetyBio.docx	- Utilise les fonctionnalités bureautiques d'un traitement de texte - Saisit les informations collectées au brouillon
1.3 Sauvegarder ce tableau en indiquant en respectant le nommage	- Renomme un fichier - Respecte la contrainte de nommage
1.4 Mettre en forme le tableau / pied de page	- Utilise les fonctionnalités bureautiques d'un traitement de texte
1.5 Imprimer le tableau	- Met à jour un champ (cf pied de page)
1.6 Transmettre le tableau par courriel à votre responsable	- Rédige un courriel dans le respect du style rédactionnel attendu - Ajoute un fichier joint au courriel <i>À adapter en fonction de l'environnement numérique de l'apprenant</i>

Mission 2 – Le contrôle des informations

Cette mission impose un travail en équipe. Le groupe doit se former pour partager les informations collectées. Il est souhaitable, dans un 1^{er} temps, que les 3 apprenants soient réunis autour d'une table de manière isolée des autres groupes entreprises. Ils peuvent déplacer les tables pour organiser leur espace de réunion, par exemple.

Tâches	Déroulement pour l'apprenant
2.1 Comparer les 3 tableaux du groupe en ajustant les informations recueillies	- Apporte les ajustements sur son tableau personnel imprimé en fonction des retours du groupe entreprise <i>Les ajustements doivent être visibles sur le document.</i>
2.2 Élaborer un tableau commun en respectant le nommage imposé	- Utilise les fonctionnalités bureautiques d'un traitement de texte - Imprime le tableau et l'agrafe à son tableau personnel - Saisit d'un tableau commun au groupe - nommage de ce tableau
2.3 Imprimer le tableau du groupe entreprise	- Met à jour un champ (cf pied de page) <i>En fonction de l'environnement numérique de l'apprenant, le tableau commun peut être partagé et mis à jour en mode collaboratif (ex : Drive google, ENT lycée / Documents, etc.)</i>
2.4 Transmettre par courriel le tableau	- Rédige un courriel dans le respect du style rédactionnel attendu - Ajoute un fichier joint au courriel <i>À adapter en fonction de l'environnement numérique de l'apprenant</i>